

Số: /SVHTTDL-QLVH
V/v góp ý dự thảo Quyết định ban hành
Quy chế công tác văn thư, lưu trữ
trên địa bàn Tỉnh

Đồng Tháp, ngày tháng năm 2020

Kính gửi: Sở Nội vụ

Căn cứ Công văn 930/SNV-VTLT ngày 15 tháng 5 năm 2020 của Sở Nội vụ về việc đề nghị góp ý dự thảo Quyết định ban hành Quy chế công tác văn thư, lưu trữ.

Sau khi nghiên cứu nội dung dự thảo Quyết định, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch cơ bản thống nhất. Tuy nhiên có ý kiến đề xuất điều chỉnh nội dung sau:

1. Tại mục 1 Chương II của dự thảo Quy chế: Soạn thảo và ban hành văn bản. Đề nghị bổ sung nội dung sau:

Quy định cụ thể về kỹ thuật trình bày văn bản. (cần có phụ lục các văn bản mẫu kèm theo để thống nhất trong thực hiện)

2. Tại mục 3, Điều 29 của dự thảo Quy chế: Thu thập, cập nhật văn bản, tài liệu vào hồ sơ

Cá nhân được giao nhiệm vụ có trách nhiệm thu thập, cập nhật tất cả văn bản, tài liệu hình thành trong quá trình theo dõi, giải quyết công việc vào hồ sơ đã mở, bao gồm tài liệu phim, ảnh, ghi âm (nếu có) bảo đảm sự toàn vẹn, đầy đủ của hồ sơ, tránh bị thất lạc.

Đề xuất điều chỉnh cụ thể:

- Đối với trường hợp chỉ nhận hoàn toàn bằng văn bản điện tử, thì chỉ thu thập, cập nhật văn bản điện tử vào hồ sơ. Không thực hiện in sao từ hệ thống để lập hồ sơ giấy. (văn bản điện tử có giá trị pháp lý như bản gốc văn bản giấy).

- Đối với trường hợp nhận cả văn bản giấy và văn bản điện tử, thì thu thập, cập nhật cả văn bản giấy và văn bản điện tử vào hồ sơ.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch gửi ý kiến góp ý đến Sở Nội vụ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP (T.T).02b.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Quang Tuyên